



Академија техничко-уметничких
струковних студија Београд

**АКАДЕМИЈА ТЕХНИЧКО-УМЕТНИЧКИХ
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД**

Београд, Старине Новака бр. 24

Број: 1012

Датум: 30.03.2023. године

На основу члана 65. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021- др. закон - у даљем тексту: Закон о високом образовању) и члана 87. став 1. тачка 18), чл. 219. и 220. Статута Академије техничко-уметничких струковних студија Београд (бр. 603/1 од 27.02.2023. године - пречишћен текст - у даљем тексту: Статут Академије), Наставно-стручно веће Академије техничко-уметничких струковних студија Београд (у даљем тексту: Веће Академије), на 49. седници одржаној дана 30.03.2023. године донело је

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УЏБЕНИЦИМА И
ИЗДАВАЧКОЈ ДЕЛАТНОСТИ**

Члан 1.

У Правилнику о уџбеницима и издавачкој делатности (бр. 580 од 23.02.2023. године - пречишћен текст - у даљем тексту: Правилник), у члану 1. став 2. након речи:

„проверу квалитета уџбеника,“ додаје се реч „саиздаваштво“.

Члан 2.

У члану 3. став 5. алинеја 2 након речи:

„приручник“ бришу се речи „за лабораторијске вежбе“.

Члан 3.

У члану 3. став 5. алинеја 3 након речи:

„практикум“ бришу се речи „за лабораторијске вежбе“.

Члан 4.

У члану 9. став 2. мења се и гласи:

„План издавачке делатности Одсека усваја Наставно-стручно веће Одсека. Предлог плана издавачке делатности са списком уџбеника за сваки Одсек подноси се Комисији за издавачку делатност Академије на обрасцу ИД-1, који потписује председник Комисије за издавачку делатност Одсека.“

Члан 5.

У члану 16. додају се нови став 2. и 3. који гласе:

„Одредбе овог Правилника, којима је регулисан поступак издавања публикација, не примењују се у случају када је издавање публикације предвиђено одобреним пројектом.

Издавање публикације, у случају када је предвиђено одобреним пројектом, спроводи се у складу са наведеним пројектом.“

Члан 6.

У члану 20. став 1. мења се и гласи:

„Након доношења одлуке Наставно-стручног већа Одсека из члана 19. став 1. овог Правилника, односно након одобравања израде уџбеника, аутор или аутори, као и друга лица која учествују у изради уџбеника, закључују уговор о наруџбини ауторског дела са Академијом. Уговором се врши одређивање начина исплате ауторског хонорара, као и остала питања од значаја за издавање конкретне публикације.“

Члан 7.

У члану 41. став 2. мења се и гласи:

„Аутор, уколико жели, може да један део или све своје бесплатне примерке уступи библиотеци Одсека.“

Члан 8.

У члану 43. додаје се нови став 2. који гласи:

„Трошкови издавачке делатности, у случају када је издавање публикације предвиђено одобреним пројектом, исплаћују се из средстава добијених за реализацију пројекта.“

Члан 9.

У члану 45. став 1. мења се и гласи:

„Хонорари за ауторе публикације, као и за друга лица која учествују у изради уџбеника, исплаћују се на основу уговора о наруџбини ауторског дела, сагласно члану 20. став 1. и у складу са ценовником, који је саставни део овог Правилника.“

Члан 10.

У члану 51. став 1. алинеја 3 након речи:

„приручник“ бришу се речи „за лабораторијске вежбе“.

Члан 11.

У члану 51. став 1. алинеја 4 након речи:

„практикум“ бришу се речи „за лабораторијске вежбе“.

Члан 12.

У члану 52. став 1. мења се и гласи:

„Уколико су у приручнику или практикуму обрађене лабораторијске вежбе, једна лабораторијска вежба се рачуна највише као један ауторски табак.“

Члан 13.

После члана 57. овог Правилника додаје се нови наднаслов који гласи: **„8. САИЗДАВАШТВО“**.

Члан 14.

После новог наднаслова који се додаје после члана 57. Правилника, додаје се и нови члан 58. Правилника, који гласи:

„Академија може да, са физичким односно правним лицима која обављају издавачку делатност, закључи Уговор о саиздаваштву, а ради заједничког издавања публикације.

Уговором о саиздаваштву, одредиће се извршни издавач, број штампаних примерака публикације који ће припасти уговорним странама, регулисаће се питање финансирања поступка издавања публикације, као и друга питања која су од значаја за заједничко издавање публикације.“

Члан 15.

После члана 58. овог Правилника додаје се нови наднаслов који гласи: **„9. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ“**.

Члан 16.

Досадашњи чланови 58. и 59. постају чланови 59. и 60.


Члан 17.

У новом члану 60. став 1. након речи:

„Правилник“ бришу се речи „ступа на“.

Члан 18.

Образац ИД-4, који се налази у прилогу Правилника мења се и гласи:

	ИЗВЕШТАЈ РЕЦЕНЗЕНТА	ИД-4
---	---------------------	------

Комисији за издавачку делатност Одсека _____, АТУСС

1. ПОДАЦИ О РЕЦЕНЗЕНТУ	
презиме и име, звање	
матична установа	

2. РЕЦЕНЗИРАНИ РУКОПИС	
аутор(и)	
наслов	
предмет којем је рукопис намењен	
језик	<input type="checkbox"/> српски <input type="checkbox"/> _____ (други)

3. РУКОПИС САДРЖИ:
<input type="checkbox"/> садржај ¹ <input type="checkbox"/> предговор са циљевима, структуром и планом излагања ² <input type="checkbox"/> циљ сваког поглавља ¹ <input type="checkbox"/> резиме и питања за проверу знања ³ <input type="checkbox"/> илустрације, задатке и примере из праксе ² <input type="checkbox"/> речник кључних речи ² <input type="checkbox"/> библиографију ² <input type="checkbox"/> индекс појмова и имена ²
¹ Обавезно за све публикације. ² Обавезно за основни уџбеник. ³ Опционо за основни уџбеник.

4. ТЕХНИЧКА ОБРАДА
<input type="checkbox"/> рукопис је припремљен са одговарајућим фонтом, величином слова и проредом <input type="checkbox"/> квалитет илустрација и табела је задовољавајући

5. НАУЧНА - СТРУЧНА ОЦЕНА РУКОПИСА
<input type="checkbox"/> рукопис је заснован на савременим научним и стручним достигнућима из области којој припада <input type="checkbox"/> рукопис представља изворно дело <input type="checkbox"/> садржај рукописа је изнет прегледно и јасно у концептуалном и језичком смислу <input type="checkbox"/> садржај рукописа има шири значај

6. ПЕДАГОШКИ КВАЛИТЕТ РУКОПИСА
<input type="checkbox"/> рукописом је обухваћен целокупан садржај наставног програма предмета <input type="checkbox"/> обим рукописа је примерен фонду часова наставе предмета <input type="checkbox"/> методологија је прилагођена предмету

7. ПРЕДЛОГ ЗА КАТЕГОРИЗАЦИЈУ РУКОПИСА
<input type="checkbox"/> основни уџбеник <input type="checkbox"/> помоћни уџбеник: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> збирка задатака <input type="checkbox"/> приручник <input type="checkbox"/> практикум

_____ (остало)

8. ПРЕПОРУКЕ НАСТАВНОМ ВЕЋУ (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)

- прихватити без икаквих измена
- прихватити уз мање измене техничке природе³
- прихватити уз мање измене научно-стручне природе³
- прихватити само уколико се учине суштинске измене³
- рукопис се безусловно одбија⁴

³ Навести у одговарајућем пољу. Уколико означен простор није довољан, додати нове странице.

⁴ Образложење дати у закључку.

9. ПРИМЕДБЕ ТЕХНИЧКЕ ПРИРОДЕ

потребно је извршити лектуру рукописа да не

10. ПРИМЕДБЕ НАУЧНО-СТРУЧНЕ ПРИРОДЕ

11. СУШТИНСКЕ ПРИМЕДБЕ ОД ЧИЈЕГ УСВАЈАЊА ЗАВИСИ ПРИХВАТАЊЕ РУКОПИСА


12. ЗАКЉУЧАК (ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ)

У Београду, _____ године.

Рецензент:

(потпис рецензента)

Члан 19.
Образац ИД-6, који се налази у прилогу Правилника мења се и гласи:

	ЗАХТЕВ ЗА ОДОБРЕЊЕ ОБЈАВЉИВАЊА ПУБЛИКАЦИЈЕ	ИД-6
---	---	------

Комисији за издавачку делатност Одсека _____, АТУСС

Молим вас да на седници Наставно-стручног већа Одсека предложите да се одобри објављивање публикације под називом:

Аутор(и)

1. _____ (презиме и име, занимање, звање)
2. _____ (презиме и име, занимање, звање)
3. _____ (презиме и име, занимање, звање)

Врста публикације:

основни уџбеник збирка задатака приручник практикум остало

Форма публикације: папирна папирна и електронска¹ електронска

¹Наводи се само уколико се допунски садржај папирне публикације налази на CD или DVD медијуму

Публикација је намењена предмету _____

који се налази у наставном плану СП _____

Подносилац захтева је наставник предмета којем је уџбеник намењен².

²У случају да подносилац захтева није наставник предмета, потребна је сагласност предметног наставника.

У питању је: прво издање издање које је измењено више од 30%

Рецензент:

1. _____ (презиме и име, занимање, звање)

2. _____ (презиме и име, занимање, звање)

Лектор:

_____ (презиме и име, занимање, звање)

³Лектор није обавезан.

Техничка обрада:

1. _____ (презиме и име, занимање, звање)

2. _____ (презиме и име, занимање, звање)

Дизајн корица:

1. _____ (презиме и име, занимање, звање)

2. _____ (презиме и име, занимање, звање)

Издавање ове публикације је обухваћено Планом издавачке делатности Академије за школску _____ / _____ год.


Сагласност предметног наставника: _____

У Београду, _____ . године.

Подносилац захтева

Члан 20.

Образац ИД-10, који се налази у прилогу Правилника мења се и гласи:

 <p>Академија техничко-уметничких струковних студија Београд</p>	ОБРАЧУН ХОНОРАРА ЗА ПУБЛИКАЦИЈУ	ИД-10
---	---------------------------------	-------

Назив публикације:

аутор(и): _____

У питању је:

прво издање неизмењено издање измене до 30% измене веће од 30%

АУТОРСКИ ХОНОРАР	број ауторских табака(1)	цена ауторског табака	коэффициент (2)	фактор (3)	хonorар нето (ДИН)
ТЕХНИЧКА ПРИПРЕМА (4)					
РЕЦЕНЗИЈЕ (5)					
ЛЕКТУРА (6)					
ДИЗАЈН КОРИЦА (7)					
УКУПНО ХОНОРАРИ ЗА ПУБЛИКАЦИЈУ					

- (1) Максималан укупан признати број ауторских табака за све публикације је 15.
- (2) Коэффициенти:
- 4,5 - за уџбенике
 - 3,5 - за збирке задатака
 - 3 - за приручнике
 - 2 - за практикуме
- Напомена: Процент увећања коэффициента за електронски део публикације одређује се сагласно Правилнику
- (3) Фактор за ауторски хonorар:
- 1 – за ново издање
 - 0,5 – за измене веће од 30%
 - 0,35 – за измене до 30%
 - 0,2 – за неизмењено издање
- (4) Техничка припрема се обрачунава на основу укупног ауторског хonorара:
- 50% за ново издање
 - 30% за измене веће од 30%,
 - 0% за измене до 30%.
- (5) Укупан хonorар за рецензију рукописа је 20% ауторског хonorара.
- (6) Укупан хonorар за лекторисање рукописа је 10% ауторског хonorара.
- (7) Хonorар за дизајн корица је 2 x цена ауторског табака.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ХОНОРАРА

Име и презиме	Аутор	Техничка припрема	Дизајн корица	Рецензија	Лектура	Укупно нето (ДИН)
УКУПНО ЗА ИСПЛАТУ						

Сагласни чланови Комисије за издавачку
делатност Одсека _____, АТУСС:

председник комисије

члан

члан

У Београду __. __. 20__

Сагласан руководиоца Одсека _____

У Београду __. __. 20__

Члан 21.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли
и интернет сајту Академије.


ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
НАСТАВНО-СТРУЧНОГ ВЕЋА АКАДЕМИЈЕ


др Вера Петровић, проф. с.с.
председник Академије



Потврда о објављивању

Правилник о изменама и допунама Правилника о уџбеницима и издавачкој делатности
Академије техничко-уметничких струковних студија Београд број 1012 од 30.03.2023.
године, објављен је дана 06.04.2023. године, на огласној табли и на интернет страници
Академије техничко-уметничких струковних студија Београд, што својим потписом
потврђује:


Одговорно лице