

АКАДЕМИЈА ТЕХНИЧКО – УМЕТНИЧКИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД

П Р А В И Л Н И К
О СТУДЕНТСКОМ ПАРЛАМЕНТУ
АКАДЕМИЈЕ ТЕХНИЧКО – УМЕТНИЧКИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АКАДЕМИЈА ТЕХНИЧКО-УМЕТНИЧКИХ
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД

Бр. 218

Број: 23.11.2020 год.
БЕОГРАД

Датум: 20.11.2020.

Новембар 2020. године

На основу члана 66. Закона о високом образовању („Сл.гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 –др. закон, 73/18, 67/19 и 06/20 – др. закон) (даље: Закон) и члана 99. тачка 5. Статута Академије техничко – уметничких струковних студија Београд (број 7-1/2019 од 17.12.2019. године, измена и допуна број 2/11-11 од 27. фебруара 2020. године и измена и допуна број 2/17-3 од 17. септембра 2020. године) (даље: Статут), Студентски парламент Академије техничко – уметничких струковних студија Београд, на седници одржаној дана 20.11.2020. године донео је

ПРАВИЛНИК О СТУДЕНТСКОМ ПАРЛАМЕНТУ АКАДЕМИЈЕ ТЕХНИЧКО – УМЕТНИЧКИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД

Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником о Студентском парламенту Академије техничко – уметничких струковних студија Београд (у даљем тексту: Правилник) уређује се: организација Студентског парламента Академије техничко – уметничких струковних студија Београд (у даљем тексту: Парламент), права и дужности чланова Парламента, начин рада Парламента (припремање, ток и начин вођења седнице, начин доношења одлука), прецизира се начин спровођења избора за чланове Парламента у складу са Статутом, као и друга питања од значаја за рад Парламента.

Питања која се односе на начин рада Парламента Академије техничко – уметничких струковних студија Београд (у даљем тексту: Академија), а која нису уређена Правилником или другим општим актом Академије, могу се уредити одлуком или закључком Парламента.

Члан 2.

Парламент је орган Академије преко кога студенти остварују своја права и штите своје интересе у Академији, у складу са Законом и Статутом.

Члановима Парламента гарантована је слобода мишљења и изражавања.

У оквиру Парламента није дозвољено политичко, верско и страначко организовање и деловање.

Надлежност Парламента одређена је Статутом.

О архиви Парламента и начину чувања документације Парламента се стара председник.

Организација Студентског парламента

Члан 3.

Парламент има председника Парламента, потпредседника Парламента, секретара Парламента и по једног студента координатора за сваки Одсек Академије.

Парламент може образовати сталне или повремене помоћне органе, одборе, радна тела или секције чији се рад уређује одлуком о формирању.

Помоћни органи из става 2. овог члана утврђују предлоге, састављају извештаје о питањима која треба да разматра Парламент и обављају друге послове у складу са одлуком о формирању.

Секције и други облици организовања студената, се оснивају у циљу промоције спортских, културних, научно-стручних, уметничких и сличних делатности студената Академије.

Начин избора чланова Парламента

Члан 4.

Избори за чланове Парламента одржавају се у складу са Статутом.

Гласање на изборима за чланове Парламента се врши на сваком Одсеку Академије, као посебној изборној јединици на којој се бирају чланови Парламента који ће бити представници Одсека у Парламенту.

Члан 5.

Председник Академије, у складу са Статутом, доноси одлуку о расписивању избора за чланове Студентског парламента и именује Комисију за спровођење избора.

Члан 6.

Приликом доношења одлуке и именовања Комисије из члана 5. овог Правилника, председник Академије именује и поткомисије за спровођење избора на сваком од Одсека Академије.

Поткомисију за спровођење избора на Одсеку чине најмање два студента и један наставник, који је председник Поткомисије. Кандидат за избор за члана Парламента не може да буде члан Поткомисије.

Члан 7.

Комисија за спровођење избора врши следеће радње:

1. Доноси Упутство за спровођење избора;
2. Врши пријем пријава изборних листа и утврђивање испуњености услова за кандидатуру;
3. Организује гласачка места у просторијама Академије, при чему су увек, за време гласања присутна најмање два студента;
4. Пребројава гласове по завршетку гласања, без присуства других лица;
5. Објављује прелиминарне резултате избора, на које се може уложити жалба у року од 24 часа од објављивања прелиминарних резултата;
6. Разматра основаност пристиглих жалби на прелиминарне резултате избора. Уколико постоје теже повреде изборног процеса, Комисија за

спровођење избора предлаже Савету Академије покретање дисциплинског поступка против учиниоца прекршаја.

Члан 8.

Кандидовање за избор за чланове Студентског парламента врши се подношењем кандидатуре Комисији за спровођење избора на начин утврђен Статутом и како то прецизира Комисија за спровођење избора својим Упутством за спровођење избора.

Уз кандидатуру се подносе потписи најмање 10 (десет) студената који су подржали кандидатуру, кратка биографија и доказ о испуњености услова статуса студента у текућој школској години.

Члан 9.

Комисија за спровођење избора, најкасније у року од 48 часова након завршеног гласања, саопштава резултате избора и објављује их на интернет страници Академије.

Конститутивна седница

Члан 10.

Конститутивну седницу новог сазива Парламента сазива председник Академије у октобру месецу у години у којој су одржани избори.

До избора председника Парламента, конститутивном седницом Парламента председава најстарији члан, који се за помоћ може обратити секретару Академије.

На конститутивној седници Парламента обавезно се верификују мандати чланова Парламента и врши се избор председника Парламента.

Верификацију мандата врши трочлана комисија на основу извештаја Комисије за спровођење избора о резултатима избора и индекса изабраних студената.

Након верификације мандата чланова Парламента бирају се председник Парламента, а након тога и потпредседник и секретар Парламента.

Председник Парламента, потпредседник Парламента и секретар Парламента морају бити са различитих Одсека Академије.

Избор председника Парламента

Члан 11.

Кандидата за председника Парламента може предложити било који члан Парламента.

Поступак тајног гласања за избор председника Парламента спроводи трочлана комисија, састављена од чланова Парламента који нису предложени за председника.

За председника Парламента изабран је кандидат са највећим бројем гласова, под условом да је освојио већину од укупног броја чланова Парламента.

Ако је за председника Парламента предложено више кандидата, а ниједан није добио предвиђену већину, поновиће се гласање за два кандидата који су добили највећи број гласова.

Изузетно, гласање за председника Парламента може бити јавно уколико је предложен само један кандидат и уколико се за такав начин гласања изјасне сви присутни чланови Парламента.

Надлежности председника Парламента

Члан 12.

Парламент представља председник Парламента.

Председник Парламента припрема и сазива седнице Парламента, председава седницама Парламента, заступа и представља Парламент ван Академије, потписује одлуке, закључке, препоруке и друга акта која доноси Парламент, прати примену одлука које доноси Парламент, подноси извештај о раду Парламента, предлаже потпредседника Парламента и секретара Парламента, именује координатора Парламента за сваки Одсек Академије из реда чланова Парламента са тог Одсека, обавља и друге послове предвиђене Законом, Статутом, овим Правилником или другим општим актом Академије.

У случају одсутности или спречености председника Парламента, њега замењује потпредседник у границама овлашћења која му председник Парламента писмено повери.

Разрешење председника Парламента

Члан 13.

Председнику Парламента престаје функција пре истека времена на које је изабран оставком, разрешењем или престанком мандата члана Парламента.

Поступак разрешења председника Парламента могу покренути најмање две трећине чланова Парламента писаним образложеним предлогом или Председник Академије уз писани образложени предлог.

Чланови Парламента дужни су да се изјасне о предлогу из става 1. овог члана на седници Парламента која мора бити одржана у року од 15 дана од дана подношења предлога из става 2. овог члана.

Председник Парламента, разрешен је уколико се за предлог изјасни две трећине од укупног броја чланова Парламента, тајним гласањем.

До избора новог председника Парламента седницом председава потпредседник Парламента, односно најстарији члан Парламента уколико су разрешени и председник и потпредседник Парламента.

Избор потпредседника Парламента

Члан 14.

Потпредседника Парламента предлаже председник Парламента.

Потпредседник Парламента је изабран ако је предлог председника Парламента подржала већина од укупног броја чланова Парламента.

Изјашњавање о предлогу за потпредседника Парламента врши се тајним гласањем, осим ако се већина укупног броја чланова Парламента не изјасни за јавно гласање.

Надлежности потпредседника Парламента

Члан 15.

Потпредседник Парламента помаже председнику Парламента у пословима које обавља.

Потпредседник Парламента замењује председника Парламента у случају када је председник Парламента спречен да обавља послове из своје надлежности и организује и води послове у одређеним областима за које га председник Парламента овласти.

Потпредседник Парламента дужан је да сазове седницу Парламента у случају када председник Парламента не сазове седницу у случају из члана 13. става 3. овог Правилника.

Разрешење потпредседника Парламента

Члан 16.

Потпредседнику Парламента престаје функција пре истека времена на које је изабран оставком, разрешењем или престанком мандата члана Парламента.

Поступак разрешења потпредседника Парламента могу покренути председник Парламента или најмање седам чланова Парламента писаним образложеним предлогом.

Потпредседник Парламента, разрешен је уколико се за предлог изјасни већина од укупног броја чланова Парламента.

Секретар Парламента

Члан 17.

Секретар Парламента помаже председнику Парламента у административним пословима, а пре свега: припрема материјал за седнице Парламента; по правилу води записник на седницама Парламента; стара се о архиви Парламента; води евиденцију присуства чланова Парламента седницама и обавештава их о времену и месту одржавања седница; обавља и друге послове утврђене овим Правилником.

Секретара Парламента предлаже председник Парламента.

Секретар Парламента је изабран ако је предлог председника подржала већина од укупног броја чланова Парламента јавним гласањем.

Секретару Парламента престаје функција пре истека времена на које је изабран оставком, разрешењем или престанком мандата члана Парламента.

Поступак разрешења секретара Парламента може покренути председник Парламента или најмање седам чланова Парламента уз писани образложен предлог.

Секретар Парламента је разрешен уколико се за предлог изјасни већина од укупног броја чланова Парламента.

Координатор Парламента за Одсек

Члан 18.

Координатор Парламента за Одсек Академије помаже председнику Парламента у пословима из његове надлежности, а који се односе на Одсек који координатор представља и доприноси бољој комуникацији студената Одсека са Парламентом.

Председник Парламента именује студенте координаторе за сваки Одсек Академије.

Координатору Парламента за Одсек престаје функција пре истека времена на које је именован оставком, разрешењем или престанком мандата члана Парламента.

Координатора Парламента за Одсек разрешава председник Парламента.

Права и дужности чланова Парламента

Члан 19.

Члан Парламента има право: да учествује у раду и одлучивању Парламента, предлаже доношење одговарајућих одлука из надлежности Парламента, да буде обавештен о свим питањима која су од значаја за одлучивање.

Члан Парламента дужан је да учествује у раду Парламента.

У случају да члан Парламента не оправда изостанак, сматра се да је неоправдано изостао са седнице.

Да би изостанак био оправдан, члан Парламента који је спречен да присуствује седници мора да се јави председнику Парламента, путем електронске поште, најкасније 24 сата пре заказане седнице.

У случају три узастопна неоправдана изостанка са седнице, као и у случајевима када члан Парламента несавесно обавља своје дужности или својим понашањем штети угледу Парламента или Академије, председник Парламента или најмање седам чланова Парламента могу покренути поступак разрешења члана Парламента.

О предлогу из претходног става се гласа одмах на истој седници, а члан Парламента је разрешен уколико се за тај предлог изјасни већина од укупног броја чланова Парламента.

У случају разрешења члана Парламента, председник Парламента одмах о томе обавештава председника Академије, који без одлагања расписује допунске изборе за избор новог члана Парламента на одговарајућем Одсеку Академије. Допунски избори се спроводе сходно одредбама Статута и овог Правилника, којима је утврђен поступак избора за чланове Парламента.

Избор представника студената у органима Академије

Члан 20.

Парламент бира представнике студената у органе и тела Академије у складу са Законом, Статутом и другим општим актима Академије. Представници студената у органима и телима Академије морају бити студенти Академије, али не морају бити истовремено чланови Парламента.

Представници студената у органима и телима Академије дужни су да извештавају Парламент о свом раду и раду органа Академије у коме учествују.

Члан 21.

Представници студената у Савету Академије бирају се тајним гласањем које се спроводи по процедури утврђеној овим Правилником за избор председника Парламента.

Представнику студената у органима и телима Академије престаје мандат пре истека времена на које је изабран: оставком, разрешењем или престанком мандата члана Парламента.

Иницијативу за разрешење представника студента у органима и телима Академије могу поднети председник Парламента, најмање седам чланова Парламента или руководилац односно председавајући органа или тела у којем је члан студент чије се разрешење предлаже. Представник студената у органима и телима Академије разрешен је ако се за разрешење изјасни већина од укупног броја чланова Парламента.

Сазивање седнице Парламента

Члан 22.

Седнице Парламента могу бити редовне и ванредне.

Редовне седнице Парламента одржавају се најмање једном по семестру, током школске године.

Ванредне седнице Парламента одржавају се на предлог председника Парламента, или на предлог две трећине од укупног броја чланова Парламента.

Седницу Парламента сазива председник Парламента, достављањем писаног позива за седницу члановима Парламента. Позив за седницу се доставља члановима Парламента путем електронске поште.

Позив за седницу Парламента, са предлогом дневног реда и целокупним материјалом, доставља се члановима Парламента и секретаријату Академије најкасније три дана пре одржавања седнице Парламента.

У изузетним случајевима седница се може сазвати и у краћем року, а када за то постоје посебно оправдани разлози могуће је одржати и електронску седницу Парламента. Одлуком Парламента уређује се начин одржавања електронске седнице Парламента.

Седницама Парламента могу, поред чланова Парламента, присуствовати и друга лица по позиву или одобрењу председника Парламента.

Вођење седнице

Члан 23.

Председник Парламента отвара седницу и констатује да ли постоји кворум за рад те приступа утврђивању дневног реда.

Парламент може пуноважно да заседа и одлучује уколико седници присуствује већина од укупног броја чланова Парламента.

Уколико се накнадно, у току рада Парламента, предложи проширење дневног реда, предлагач је дужан да образложи хитност решавања питања на текућој седници.

Предлог за проширење дневног реда прихваћен је ако се за њега изјасни већина од присутног броја чланова Парламента.

По утврђивању дневног реда приступа се усвајању записника са претходне седнице.

Приликом усвајања записника са претходне седнице Парламента, одлучује се о евентуалним примедбама које су стављене на тај записник.

Одржавање реда на седници

Члан 24.

О реду на седници стара се председник Парламента.

За повреду реда, председник Парламента може да изрекне меру опомене или одузимања речи.

За теже повреде реда на седници које су такве природе да ремете одржавање седнице, председник Парламента може изрећи меру удаљења са седнице.

Дискусија и одлучивање

Члан 25.

Разматрање и одлучивање врши се по тачкама утврђеног дневног реда.

Чланови Парламента учествују у дискусији према редоследу пријављивања.

Нико не може да учествује у дискусији пре него што добије реч од председника Парламента.

Гласање

Члан 26.

Парламент доноси одлуке гласањем.

Гласање се спроводи јавно, дизањем руку.

Изузетно, када за то постоје оправдани разлози, Парламент може одлучивати и тајним гласањем уколико се за такав начин гласања изјасни већина од укупног броја чланова Парламента.

Поступак тајног гласања спроводи трочлана комисија, састављена од чланова Парламента.

Покретање иницијативе за разматрање

Члан 27.

Парламент разматра питања из свог делокруга по сопственој иницијативи, по иницијативи студената Академије, Савета Академије, иницијативи председника Академије, као и по иницијативи СКАССС-а.

Иницијативе из става 1. овог члана подnose се у писаној форми са образложењем уз потписе лица која иницијативу подржавају.

Члан 28.

Предлог одлуке, општег или другог акта који треба да се усвоји подноси се у облику у коме се и доноси и мора бити образложен.

Образложење мора да садржи законски основ и разлог за доношење одлуке.

О предлогу општег акта претходно се води расправа.

По завршеној расправи, Парламент одлучује о прихватању или неприхватању предлога општега акта.

Одлука, закључак, препорука и мишљење Парламента

Члан 29.

Парламент доноси одлуке, закључке, мишљења и препоруке ако је на седници присутно више од половине укупног броја чланова Парламента, а одлука је пуноважна ако се за њу изјасни већина од укупног броја чланова Парламента.

Одлука је правни акт којом Парламент решава питање из своје надлежности.

Закључком се утврђују ставови и смернице Парламента, одређују се задаци и друга питања од значаја за рад Парламента, помоћних органа и тела, односно секција Парламента.

Препоруком се указује на значај решавања одређених питања, утврђују мере које треба предузети ради извршавања усвојених планова и програма рада.

Парламент може да даје мишљења о појединим питањима из своје надлежности, а на захтев органа Академије.

Записник са седнице

Члан 30.

О току седнице води се записник.

Записник садржи имена присутних и одсутних чланова Парламента, уз напомену да ли је одсуство оправдано или не, дневни ред, име председавајућег, усвојене евентуалне примедбе на записник са претходне седнице, кратак приказ излагања о свим тачкама дневног реда, одлуке о појединим тачкама дневног реда и друге релевантне напомене о току седнице.

Записник потписују председник Парламента и записничар.

Записник се доставља свим члановима Парламента, у року од највише пет радних дана од дана одржавања седнице Парламента.

Један примерак записника чува се у архиви Парламента, а један у секретаријату Академије.

Члан 31.

Одлуке Парламента потписује председник Парламента, а у његовом одсуству потпредседник Парламента, у складу са писаним овлашћењем председника Парламента.

Јавност рада

Члан 32.

Парламент обавештава студенте и јавност о свом раду, усвојеним одлукама, закључцима, мишљењима и препорукама, као и питањима која ће разматрати,

путем њиховог објављивања на интернет страници Академије, као и на званичним профилима Парламента, Академије и Одсека на друштвеним мрежама.

Финансирање рада Парламента

Члан 33.

Средства за рад Парламента обезбеђује Академија, у складу са годишњим финансијским планом Академије.

Изузетно, одлуком надлежног органа Академије, Парламенту се може одобрити додатно финансирање из сопствених средстава.

Путне трошкове за учешће представника Парламента на састанцима СКАССС-а сноси Академија.

Председник Парламента има право на новчану надокнаду за свој рад, поштујући члан 85. став 1. тачка 11. Закона о порезу на доходак грађана.

Висину накнаде из претходног става утврђује Савет Академије.

За наменско трошење средстава Парламент одговара Савету.

Завршне одредбе

Члан 34.

Овај Правилник се доноси одлуком већине од укупног броја чланова Парламента.

Измене и допуне овог Правилника доносе се одлуком већине од укупног броја чланова Парламента.

Предлог за измену и допуну овог Правилника може поднети сваки члан Парламента, уз образложење тог предлога.

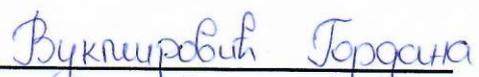
Члан 35.

О примени овог Правилника стара се председник Парламента.

Члан 36.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана добијене сагласности Наставно – стручног већа Академије и објављивања овог Правилника на сајту Академије.

Председник Студентског
парламента АТУСС


Гордана Вукмировић

Република Србија
АКАДЕМИЈА ТЕХНИЧКО-УМЕТНИЧКИХ
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД
Број: 218/1
Датум: 23.11.2020. године

На основу члана 87. став 1. тачка 32. Статута Академије техничко-уметничких струковних студија Београд (број 7-1/2019 од 17.12.2019. године), Наставно-стручно веће Академије техничко-уметничких струковних студија Београд (даље: Веће Академије), на седници одржаној 23.11.2020. године, донело је

ОДЛУКУ

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на предлог Правилника о студентском парламенту Академије техничко-уметничких струковних студија Београд.

Саставни део ове Одлуке је Правилник о студентском парламенту Академије техничко-уметничких струковних студија Београд.

Образложење

Студентски парламент Академије доставио је Већу Академије предлог Правилника о студентском парламенту Академије техничко-уметничких струковних студија Београд. Чланом 87. став 1. тачка 32. Статута Академије техничко-уметничких струковних студија Београд (број 7-1/2019 од 17.12.2019. године) прописано је да Веће Академије даје сагласност на Правилник о студентском парламенту Академије.

У складу са наведеним донета је одлука као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
НАСТАВНО-СТРУЧНОГ ВЕЋА АКАДЕМИЈЕ



Проф. Др Бојан Бабић
В.д. председника Академије



Достављено:

- председнику Студентског парламента,
- архива.